

Auswertung und Handlungsempfehlungen zur Checkliste “Druck- und Scangeräte”

Wir raten, Maßnahmen zu ergreifen

Bezüglich Datensicherheit und einem optimalen Datenmanagement gibt es bei Ihnen Unsicherheiten. Ob z. B. im Falle eines Cyberangriffs oder eines Speicherdefekts Ihre Daten schnell, vollständig und nutzbar wiederhergestellt werden können, kann nicht mit letzter Sicherheit gesagt werden. Die Suche nach Dateien kann manchmal wie die nach der Nadel im Heuhaufen enden. Ihre Zeit und Nerven wie auch die Ihrer Mitarbeiter sind dadurch immer wieder unnötig belastet. Bei Austausch von PC's oder Tablets verursacht der Datentransfer jedesmal einen zu großen Aufwand.

Unsere Handlungsempfehlungen:

1. Erstellen Sie einen Speicherplan für Ihre Dateien: Zu welchem Zeitpunkt und wie oft wollen Sie Ihre Daten geprüft an einem bestimmten Ort sichern?
2. Schaffen Sie sich eine Übersicht, auf welchen unterschiedlichen Datenträgern (USB-Sticks, externe Festplatten, Cloud-Speicher, ...) ihre Daten im Moment gespeichert sind. Sind diese Daten jeweils in einer einheitlichen Struktur gespeichert? Erstellen Sie einen Plan, wie Sie die betriebswichtigen Daten zusammenführen können.
3. Nutzen Sie unseren Vor-Ort-Check, bei dem wir eine gründliche Analyse der Situation durchführen und Ihnen dann eine Liste mit Verbesserungsvorschlägen als Ergebnis vorlegen.

Kontakt

Telefon: 0421-327176

E-Mail: info@go-buero.de